

Protokoll styrelsemöte 2024-09-04 Kl.18.00

Plats: Roddargatan 27, Norrköping

Närvarande: Bengt Dahl, Frank Lindström, Sebastian Johansson, Anders Johansson, Jan-Erik Johansson, Ulrika Borgström, Erik Ljung, Helén Mange. På distans: Clarence Arnstedt.

Frånvarande: Anurak Sawatdee, Jan Persson, Doris Brännström

§ 1 **Mötets öppnande**

Ordförande förklarade mötet öppnat.

§ 2 **Godkännande av dagordning**

Dagordningen godkändes.

§ 3 **Val av Justeringsperson**

Erik Ljung valdes till justeringsperson.

§ 4 **Föregående protokoll**

Föregående protokoll godkändes och lades till handlingarna.

§ 5 **Ekonomisk rapport**

Kassören redovisade det ekonomiska läget. 400 000 kr sitter på låst sparkonto, 20 000 på plusgiro samt 180 000 i fonder.

Kommande investeringar: I och med ny logotyp kommer vi att behöva investera i nytt profilmaterial såsom beachflaggor m.m., sådant som deltagarna ser när de kommer till våra kurser. Ordförande tar en diskussion med riksordförande Mats Johansson samt generalsekreteraren Roger Berzell om det finns möjlighet att riks sätter ihop paket med olika innehåll av grundutrustning som distrikten kan beställa för att förenkla för distrikten och få en enhetlighet.

Profilkädder: Beställning av profilkädder har legat på is men utbildningsgruppen tar nu fram ett förslag på vad som kan tänkas behövas och vara lämpligt. En idé som dalarna anammat är att ha en avvikande färg på sina jackor vilket gör att de utmärker sig. Utbildningsgruppen tar med den tanken vid framtagande av förslaget. Beslut avseende profilkädder tas innan årsskiftet.

Släpvagn: Offert på släpvagn med tillbehör har inkommit och ligger på 9 200 kr inkl. moms.

Beslut togs att köpa in släpvagn enligt offert. Anders Johansson ansvarar.

§ 6 **Inkommen post**

Inget att rapportera

§ 7 **Manusstopp MC-folket**

Material inför manusstoppet med dagens datum, är inskickat.

§ 8 **Kurs-och utbildningsansvarig (KUA, tidigare MCT)**

Grusinstruktörsaspiranter behöver examineras. Två stycken är aktuella.

Knix: förslag att samarbeta med körskolor, t.ex. i form av en gemensam dag på Bråvalla, för att utbyta kunskaper, erfarenheter och pedagogik.

SMC Sörmland håller BKK för endast tjejer men avser inte att fortsätta med det utan har tillfrågat SMC Östergötland om vi vill ta över denna. Tjej-BKK hölls 2024 i anslutning till den BKK som SMC Östergötland höll i augusti och förslaget är att göra på samma sätt 2025 men då i SMC Östergötlands regi.

Utbildningsgruppen tar frågan för diskussion och planering, och kommer med ett förslag på upplägg och genomförande kring BKK på styrelsemötet i november.

Utbildning för nya funktionärer är något att hantera mellan säsongerna. För att vi ska få fler och engagerade funktionärer behöver det finnas tillfällen för utbildning och kunskapsöverföring. Detta är värdefullt att genomföras innan säsongen drar igång. Utbildningsgruppen tar med detta i sin planering.

Vi kan glädjande meddela att vi har fått en ny aspirant.

§ 9 Sociala medier

Bengt har pratat med Anna Paulsson om att bli webmaster och vi hoppas att hon vill ta uppdraget och att hon då också kan delta på novemberkonferensen som riktar sig mot bl.a. webmaster.

§ 10 Styrelsen

Det är viktigt att vi har en aktiv styrelse och att de som är med i styrelsen har möjlighet att engagera sig.

§ 11 Aktiviteter

Säsongsavslutningen planeras att genomföras i november. Förslag på datum är 10/11 och 23/11. Utbildningsgruppen ansvarar för planering, inbjudan och genomförande.

Sebastian kommer att bli HLR-instruktör vilket gör att vi har möjlighet att hålla egna HLR-utbildningar då även Ulrika är HLR-instruktör. Det ger oss även möjlighet erbjuda andra distrikt att hyra in oss för att hålla HLR-utbildningar. Sebastian tar reda på vad det kostar att köpa alternativt hyra HLR-dockor.

§ 12 Valberedningen

Valberedningen redovisade aktuella poster för val till nästa årsmöte. De poster som ska väljas 2025 är:

- Ordförande
- Vice ordförande
- Sekreterare
- Samtliga suppleanter
- Båda revisorerna

§ 13 Övriga frågor

Diskussion har förts kring möjligheten för gemensam digital lagring av interna styrelsedokument. Erik och Clarence tar frågan presenterar ett förslag vid nästa styrelsemöte.

§ 14 Nästa möte

Nästa styrelsemöte onsdag den 2 oktober 2024, preliminärt på Roddargatan 27, Norrköping.

§ 15 Mötets avslutande

Ordföranden tackade för deltagandet och avslutade mötet.

Ordförande

Bengt Dahl

Mötessekreterare

Ulrika Borgström

Protokollsjusterare

Erik Ljung