

## Protokoll fört vid SMC:s styrelsemöte via Teams 21 maj 2021 Nr 4 verksamhetsåret 2021.

### § 1. Mötets öppnande

Ordförande Rolf Skoog hälsade alla välkomna och förklarade möte öppnat

### § 2. Närvaro

Närvarande från styrelsen var Anna Eek, Katarina Funseth, Olle Henriksson, Rolf Skoog, Sven Liljekvist, Anurak Sawatdee, Leif Rogö och Tomas Bergström. Som adjungerad deltog generalsekreterare (GS) Jesper Christensen, samt Lennart Lindgren verksamhetsrevisor.

Som mötessekreterare valdes Katarina Funseth och som mötesordförande samt justerare valdes Rolf Skoog.

### § 3. Fastställande av dagordning

Dagordning fastställdes

### § 4. Föregående protokoll

Föregående protokoll från 23 april fastställdes och lades till handlingarna

### § 5. Inkomna skrivelser

a. Förslag till hedersmedlemmar, årets SMC-are. Dessa kan väljas vid årsmötet utifrån styrelsen förslag. Förslag fångas upp under verksamhetsåret. Skrivelsen är besvarad av ordförande.

b. Förslag inkommit om att träffa överenskommelse med MC-handlare om att ge köpare av MC ett års medlemskap i SMC. Förslaget har inkommit för sent för att ses som en motion. Frågan har varit uppe tidigare och vid den tidpunkten fanns inget intresse från MC handlarna att samarbeta. Skrivelsen lämnas till kansliet att se över möjlighet att hitta ny möjlighet till samarbete med MC-handlarna och förmedling av medlemskap i SMC.

### § 6. Ekonomi

a. Medlemsstatistik och P 2021

Inget aktuellt att rapporterar.

b. Lägesrapport IT-system

Just nu görs ingenting fler inköp av systemleverantören. När ekonomisystemet är färdiglevererat och fungerar kan ytterligare inköp komma ifråga.

Styrelsen ställer krav på att få reda på när leveransaccept kommer att vara klar. Jesper får en vecka på sig att få svar från leverantören och lämnar rapport till styrelsen.

### § 7. Ansökan om anslutning av klubb till SMC

Ingen ansökan inkommit.

### § 8. Ansökan om ersättning ur fonder

a. Skadefonden #2173. Styrelsen har tagit del av inkommen ansökan. Syftet med skadefonden är att genom bidrag främja och stödja vård och rehabilitering åt motorcykelförare och passagerare som blivit skadade eller invaliderade vid trafikolycka. Se länk: [https://www.svmc.se/smc/Medlemsformaner/SMCs\\_Skadefond/](https://www.svmc.se/smc/Medlemsformaner/SMCs_Skadefond/)

### § 9. Rapport Arbetsutskott och Ordförande

a. AU-möte ägnades till förberedelser för kommande årsmöte.

b. Särskilda frågor, med anledning av pågående årsmöte

När det gäller styrelsen svar på motioner har vi av tradition använt Bifall, Besvarad eller

RS  
F

Avslag när en motion behandlats. Dessa alternativ ger möjlighet till ett något mer nyanserat förslag till beslut än bara Bifall eller Avslag

### **§ 10. Verksamhetsrapport Generalsekreterare**

a. Verksamhetsrapporter i forum, styrelsen har tagit del av dem.

Årsmötet i Riksorganisationen Sveriges MotorCyklister Aktieförbund är genomförd. Den stora frågan som rör SMC Travel är vilken betydelse de kommande Coronapass/intyg som rör möjligheten till att genomföra resor utan för Sverige.

När det gäller körningar, klubbkörningar och andra aktiviteter som SMC arrangerar måste hänsyn tas till nationella rekommendationer och lokala riktlinjer som gäller vid aktuella tillfällen och var de olika aktiviteter geografiskt genomförs.

b. Intern verksamhet, kansli/personal, rekrytering, organisation.

Sker vissa byte inom organisationen på grund av att personal väljer att byta anställning och sjukskrivningar, samt ökat assistans från externt håll. Finns vakans där placering och uppdrag behöver ses över utifrån aktuellt behov. Samtal och förhandlingar kommer påbörjas. Styrelsen ser att det är viktigt att vi har ett bra fungerande kansli utifrån de behov som är just nu och de behov som vi ser i den närmaste framtiden.

c. Politisk verksamhet

Ett bra ökat samarbete med vår partner börjar ge resultat och gemensamma aktiviteter ökar i samarbete när det gäller trafiksäkerhetsfrågor. Trafikverket har gjort en aktionsplan för säkrare trafik där de förespråkar mer räckan, mer ATK, gå från 70 km/h till 60 km/h. Till detta arbete har SMC varit inbjuden. SMC fortsätter att vara delaktiga i detta arbete men har vissa betänkligheter.

### **§ 11. Styrelsearbete med strategi och tema.**

Denna punkt återkommer vid fysiskt möte med den nya styrelsen.

### **§ 12. Övriga frågor**

Hedersmedlemskap, Årets SMC-are. Hur bevakar vi detta? Viktigt att uppmärksamma de som förtjänstfullt bidragit till SMC-arbete under ett antal år. Årsmötet fattar beslut om hedersmedlem och Årets SMC-are utifrån förslag presenterat av styrelsen.

### **§ 13. Beslutspunkter**

Beslut: Styrelsen beslutar att Jesper inom en vecka meddelar styrelsen slutgiltigt datum för planerad leveransaccept från systemleverantören.

Beslut: Styrelsen beslutar att avslå ansökan Skadefonden #2173

### **§ 14. Beslutslogg**

Är uppdaterad och dagens beslut läggs in av sekreterare.

### **§ 15. Kommande möten**

24 maj 18.30. Konstituerade möte efter årsmötet

Kommande möten planeras vid detta möte.

### **§ 16. Utvärdering**

Utvärdering av mötet ger att det har varit ett konstruktivt möte. Vi har blivit bättre på att hantera tekniken.

### **§ 17. Mötets avslutande**

Ordförande tackar för dagens möte och förklarar mötet avslutat

Tackar även avgående styrelseledamot Anna Eek för hennes bidrag i styrelsen och den kunskap som hon bidragit med. Styrelsen återkommer med en inbjudan till fysiskt möte för





en avtackning till Anna Eek.

Protokollförare

Katarina Funseth  
Styrelseledamot

Justerare

Rolf Skoog  
Ordförande SMC